Протокол проведения экспертно-диагностической оценки деятельности Льнихинской сельской библиотеки.

Дата проведения: 19.09.2017

Наименование библиотеки: МКУК «КДЦ Темп», Льнихинская сельская библиотека.

Полный адрес, телефон, факс: 633414 , Новосибирская область, Тогучинский район, с. Льниха, ул. Центральная, 4

e-mail:

ФИО библиотекаря: Голыбина Олеся Анатольевна

Состав комиссии: Дядюра Светлана Валентиновна – директор МЦБ, Васильева Жанна Валерьевна – зав. методико-библиографическим отделом, Паунова Татьяна Ивановна – зав. краеведческим отделом, Останина Елена Николаевна – заведующая отделом комплектования, Вергиенко Валентина Николаевна – главный библиограф, Евсеенко Виктория Викторовна – методист по работе с детьми.

Паспорт библиотеки.

Учредитель библиотеки: Администрация Репьевского сельского совета

Количество жителей поселения на 2017 г.: 563 чел.

Количество читателей на момент проверки: чел.

Количество книговыдачи: экз.

Количество посещений: чел.

Объем фонда библиотеки на 01.01.2017: экз.

Количество сотрудников: 1

Сумма на подписку периодических изданий на 2 полугодие 2017г. выделенная из местного бюджета: руб.

1. Организация библиотечного обслуживания. Документационное обеспечение.

2. Помещения. Организация библиотечного пространства.

3. Обеспеченность специальным оборудованием и техническими средствами.
   В библиотеке имеются: персональный компьютер-1;
   принтер – 1.
   Есть доступ к сети Интернет.

4. Персонал библиотеки.

Библиотекарь Голыбина Олеся Анатольевна имеет высшее образование, стаж работы в библиотеке 1 год.
Формы повышения квалификации: Семинар библиотечных работников Тогучинского района – «Успехи, проблемы, перспективы» (09.02.2017); II Зимняя школа сельских библиотекарей ««Привлечь! Удивить! Удержать!» (01- 02 марта 2017); Выездной семинар в Политотдельскую с/б «Лицо моей библиотеки» (20.03.2017).

5. Библиотека в жизни местного сообщества.

Режим работы библиотеки:
С 15-00 до 18-00 час.
Обед с 15-30 до 16-00
Суббота, воскресенье с 10-00 до 13-00
Выходной-понедельник.

6. Организация обслуживания пользователей.

Библиотека работает с разными категориями пользователей. За три месяца 2017 года проведено 3мероприятия, которые посетило 42 человека.
Темы мероприятий: «Память пылающих лет», «Скажем, нет наркотикам», «Мир профессий или какую дверь открыть».
В 2017 году библиотека работает по целевой программе «Лето книжное, будь со мной». Цель программы: организация досуга детей и подростков в летнее время.
В библиотеке оформлены книжные выставки: «Юбилейное ожерелье», «Закон от А до Я», «Соседи по планете».
Библиотекарь обслуживает на дому 1 человека с ограничением жизнедеятельности.

На момент проверки в библиотеке выделен тематический краеведческий стеллаж «Земля Новосибирская», представлены книги по краеведению, краеведческие периодические издания: журнал «Сибирские огни». Рекомендовано заменить полочные разделители, фонд расставить по алфавиту.

Проводятся социокультурные мероприятия по краеведению, так были проведены:

- Урок краелюбия «На солнечной полянке»,
- Передвижная выставка «Писатель нашего города - Михаил Черненок»,
- Передвижная выставка «Это фантастика. Роман Глушков» (В рамках Краеведческого круиза. Встречайте, книга!),

Библиотека получает краеведческие газеты: «Советскую Сибирь», «Тогучинскую газету».

На момент проверки в библиотеке тематическая краеведческая картотека в разработке. Во время проверки даны рекомендации по ведению картотеки.

7. Библиотечно-информационные ресурсы.

Объем фонда библиотеки на 01.01.2017 составляет 8663 тыс. экземпляров книг. Списано в 2017 году 226 экземпляров книг и брошюр. Сумма на подписку периодических изданий на 2 полугодие 2017г. 1900 руб.

Книжный фонд расставлен в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией, но не во всех книгах имеется книжный формуляр, справочно-информационный центр не выделен.

Подписка на 2 полугодие 4 журнала.

8. Учет и обработка фонда.

Учет новой литературы ведется в книге суммарного учета, учет периодических изданий в регистрационной картотеке.

9. Система каталогов.

Алфавитный и систематический каталог отсутствует, каталожные карточки на новые книги вливаются в импровизированный каталог из двух коробок.
Замечания и предложения.

1. Пополнить краеведческую картотеку новыми карточками, расписать статьи о селе из краеведческих книг.
2. Приехать в ТМЦБ на консультацию по составлению аналитического описания краеведческих статей по ГОСТУ.

3. Оформить краеведческий уголок, с расстановкой книг в соответствии с ББК.
4. Завести картотеку регистрации периодических изданий.
5. Создать АК и СК.
6. Оформить справочно - информационный центр согласно ББК.

Срок исполнения недостатков до 19 октября 2017 года.

Подписи:

Директор МБУК «Тогучинская МЦБ»:

Дата: 19 сентября 2017г.